

**ALGEMENE VOORWAARDEN**  
(gedeponeerd bij de KvK Oost Nederland te Enschede)

**1. Definities**

- 1.1 Opdrachtgever: iedere (rechts)persoon die een overeenkomst is aangegaan tot afname van diensten.
- 1.2 Opdrachtnemer: Mens en Zo BV, handelend onder de naam Mens en Zo, Zutphenseweg 33, 7418 AH Deventer.
- 1.3 Overeenkomst: elke met opdrachtgever tot stand gekomen wederkerige verbintenis, elke wijziging en/of aanvulling daarop, alsmede alle handelingen ter voorbereiding en uitvoering daarvan.
- 1.4 Dienst: het onderwerp van één of meerdere overeenkomsten.
- 1.5 Offerte: voorstel aan opdrachtgever tot het aangaan van een overeenkomst.
- 1.6 Opdrachtbevestiging: een schriftelijke, ondertekende verklaring dat met opdrachtgever een overeenkomst is gesloten.

**2. Algemeen**

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle met opdrachtgever gesloten overeenkomsten.
- 2.2 De algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van de opdrachtgever zijn niet van toepassing tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.

**3. Offerte**

- 3.1 Elke offerte is tenzij anders overeengekomen, vrijblijvend en onder tarief. Bij acceptatie van de offerte wordt het tarief van de offerte met de (eind)factuur voor de afgenomen diensten verrekend.
- 3.2 Elke offerte is tenzij anders aangegeven, 30 dagen geldig, en kan door opdrachtgever alleen schriftelijk worden geaccepteerd.
- 3.3 Aan kennelijke fouten in opgaven van specificaties en/of andere aanduidingen van diensten kan opdrachtgever geen rechten ontleen.

**4. Annulering**

- 4.1 Ingeval van annulering door opdrachtgever voordat de uitvoering van de overeenkomst een aanvang heeft genomen, is opdrachtgever aansprakelijk voor door opdrachtnemer gederfde winst, geleden verlies en reeds gemaakte kosten.

**5. Prijzen, Tarieven**

- 5.1 Alle in een offerte genoemde prijzen en tarieven zijn exclusief het op dat moment geldende BTW-tarief en andere door een overheid opgelegde heffingen.
- 5.2 De opgegeven prijzen en tarieven gelden uitsluitend voor de prestatie conform de in de offerte vastgelegde specificaties.
- 5.3 Indien geen prijs is overeengekomen, worden conform vigerend tarief de bestede uren periodiek gefactureerd.

**6. Prijs- , tariefswijzigingen**

- 6.1 Overeengekomen prijzen en tarieven kunnen alleen in overleg met en na goedkeuring door opdrachtgever gewijzigd worden.
- 6.2 Prijzen en tarieven gebaseerd op door opdrachtgever verstrekte onjuiste gegevens, worden na vaststelling van die onjuistheid, met terugwerkende kracht gewijzigd. Voor daaruit voortvloeiende gevolgschade is opdrachtgever aansprakelijk.

**7. Betaling**

- 7.1 Elke aangeboden factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum op de aangegeven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd, door opdrachtgever te zijn voldaan. Eventuele tegenvorderingen van opdrachtgever kunnen niet met openstaande facturen worden verrekend.
- 7.2 Ingeval van niet tijdige dan wel niet juiste wijze van betaling is opdrachtgever in verzuim en is hij vanaf de datum van verzuim een rente van 1% per maand of de dan geldende hogere wettelijke rente verschuldigd.
- 7.3 Ingeval van verzuim als genoemd in het vorige lid, surséance van betaling, faillissement of liquidatie van opdrachtgever zijn alle vorderingen op opdrachtgever direct opeisbaar.
- 7.4 Betalingen door opdrachtgever strekken steeds eerst tot voldoening van verschuldigde rente en kosten, en vervolgens tot voldoening van de langst openstaande opeisbare facturen, ook wanneer opdrachtgever bij zijn betaling anders vermeldt.
- 7.5 Ingeval van verzuim komen alle (buiten)gerechtelijke incassokosten, waaronder die voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten worden gesteld op 15% over de eerste €2.500,-, 10% over het meerdere tot €5.000,-, 8% over het meerdere tot €15.000,- en 5% over het meerdere tot €50.000,-.
- 7.6 Aantoonbaar hoger dan de in het vorige lid genoemde percentages gemaakte kosten komen eveneens voor rekening van opdrachtgever.

**8. Uitvoering van de overeenkomst**

- 8.1 Opdrachtgever is verplicht zijn volledige medewerking te verlenen en alle gegevens te verstrekken welke noodzakelijk zijn voor het verrichten van de overeengekomen dienst(en), .
- 8.2 Ingeval van niet of niet deugdelijke nakoming van de in het vorige lid genoemde verplichting is opdrachtgever aansprakelijk voor alle daaruit voortvloeiende schade, hoe ook genaamd.
- 8.3 Ingeval van niet tijdige verstrekking van de noodzakelijke gegevens wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort, en is opdrachtgever aansprakelijk voor de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten.
- 8.4 Ingeval van een gefaseerde uitvoering van de overeenkomst wordt eerst nadat opdrachtgever de voltooide fase schriftelijk heeft goedgekeurd, de volgende fase ten uitvoer gelegd.

**9. Uitvoeringstermijn**

- 9.1 Een overeengekomen uitvoeringstermijn heeft slechts indicatieve strekking: van verzuim door opdrachtnemer is eerst sprake na een ingebrekestelling door opdrachtgever.
- 9.2 Ingeval van wijziging of aanvulling van de overeengekomen diensten draagt opdrachtgever het risico van een daardoor noodzakelijk geworden verlenging van de uitvoeringstermijn.

**10. Wijziging van de overeenkomst**

- 10.1 Indien voor een behoorlijke verrichting van de overeengekomen diensten wijziging en/of aanvulling van de overeenkomst noodzakelijk is, wordt de overeenkomst tijdig en in onderling overleg dienovereenkomstig aangepast.
- 10.2 Indien een tussentijdse wijziging en / of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve gevolgen, waaronder meerwerk heeft, komen deze voor rekening van opdrachtgever.

**11. Ontbinding van de overeenkomst, verzuim**

- 11.1 Indien opdrachtgever niet of niet tijdig voldoet aan enige uit de overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden voortvloeiende verplichting, is opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en kunnen alle met opdrachtgever gesloten overeenkomsten direct worden opgeschort dan wel geheel of gedeeltelijk ontbonden.

11.2 Ingeval van (voorlopige) surseance van betaling, faillissement, stillegging of ontbinding van het bedrijf of organisatie van opdrachtgever zullen alle overeenkomsten met opdrachtgever van rechtswege zijn ontbonden, tenzij opdrachtnemer binnen redelijke termijn nakoming van de gehele overeenkomst of een gedeelte daarvan vordert. In dat geval wordt totdat betaling voldoende zeker is gesteld, de uitvoering van de overeenkomst(en) opgeschort.

#### **12. Geheimhouding**

12.1 Opdrachtgever is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijk te achten en vertrouwelijk verklaarde gegevens waarvan hij uit hoofde van de overeenkomst kennis heeft gekregen.

12.2 Ingeval van schending van de geheimhoudingsplicht is opdrachtgever aansprakelijk voor alle gevolgen hoe ook genaamd.

#### **13. Auteursrechten, intellectueel eigendom**

13.1 Opdrachtgever garandeert dat gebruikmaking van de door hem verstrekte gegevens niet in strijd is met het auteursrecht, het recht van intellectuele eigendom en/of de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

13.2 Opdrachtgever is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat uit hoofde van de overeenkomst vergaarde kennis door opdrachtnemer voor andere doeleinden mag worden gebruikt.

13.3 Opdrachtgever is ermee bekend en gaat ermee akkoord dat zijn bedrijfsnaam voor public relation-doeleinden mag worden gebruikt.

13.3 Opdrachtgever verkrijgt in geen geval enig recht van intellectueel eigendom met betrekking tot de geleverde diensten.

#### **14. Reclames; klachttermijn**

14.1 Klachten over verrichte diensten dienen binnen 10 werkdagen na de dag waarop de dienst is geleverd dan wel na de dag waarop opdrachtgever redelijkerwijs een mogelijke tekortkoming heeft kunnen constateren, te worden ingediend.

14.2 Ingeval van gegrondheid van de klacht(en) wordt de betreffende dienst opnieuw verricht zoals overeengekomen, tenzij opdrachtgever daarvan afziet.

14.3 Indien het opnieuw verrichten van de dienst niet mogelijk of niet zinvol is, is de aansprakelijkheid beperkt zoals in artikel 15 van deze Algemene Voorwaarden is bepaald.

#### **15. Aansprakelijkheid**

15.1 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor door opdrachtgever of een derde geleden directe schade is steeds beperkt tot tweemaal de factuurwaarde van de overeenkomst, althans van dat deel van de overeenkomst waarop de schade betrekking heeft.

15.2 De aanspraak op schadevergoeding dient op straffe van verval binnen één jaar na het bij opdrachtgever of een derde bekend worden van de schadeveroorzakende gebeurtenis jegens opdrachtnemer geldend te worden gemaakt.

15.3 Opdrachtnemer aanvaardt nimmer aansprakelijkheid voor door opdrachtgever of een derde geleden indirecte -of gevolg-schade zoals gederfde winst of verlies van verwachte omzet, van data en het gemis van gebruik daarvan.

#### **16. Overmacht**

16.1 Indien opdrachtnemer door een niet hem toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan zijn verplichtingen kan voldoen, wordt de nakoming van de overeenkomst opgeschort voor de duur van de overmachttoestand.

16.2 Indien de overmachttoestand twee maanden of langer duurt, hebben zowel opdrachtgever als opdrachtnemer het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, voor zover de overmachtsituatie dit rechtvaardigt.

16.3 Onder overmacht wordt met inbegrip van werkstaking in zijn bedrijf verstaan elke buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer gelegen van buiten komende (on)voorziene oorzaak, waardoor nakoming jegens opdrachtgever geheel of ten dele wordt verhinderd dan wel in redelijkheid niet kan worden verlangd.

16.4 In geval van ontbinding van de overeenkomst wegens overmacht is opdrachtgever gehouden de al verrichte diensten af te nemen en heeft opdrachtgever geen recht op enige (schade)vergoeding.

#### **17. Overdracht van rechten en verplichtingen**

17.1 Opdrachtgever is slechts gerechtigd zijn rechten uit hoofde van de overeenkomst aan derden over te dragen, indien opdrachtnemer daarmee vooraf schriftelijk akkoord gaat.

17.2 Opdrachtgever is evenmin gerechtigd zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst aan derden over te dragen dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.

#### **18. Toepasselijk recht, geschillen**

18.1 Op deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

18.2 Alle geschillen omtrent deze Algemene Voorwaarden en/of overeenkomsten zijn onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen de vestigingsplaats van opdrachtnemer is gelegen, met dien verstande dat opdrachtnemer het recht heeft vorderingen tegen de opdrachtgever al dan niet gelijktijdig aanhangig te maken bij andere bevoegde rechterlijke colleges.